

Referat FAU 5/3-18.

Tilstede: Suvi Kalliovirta -10 E, Inna Izmaylova -6 C, Tanja Vaage -3 B, Aleksander Brynestad – 8 A, Ilze Gehe – 8 C, Therese Koppang- 10 A, Tore Thodesen- 10 C, Helmer Aslaksen- 5 A/6 B, Vibecke Horn – 9B, Thor Bostad- 1 A, Julie Oua – 5 B, Jannicke Grung – 3 C, Åse Noting -1 B, Ingvild Myklebust -4 B, Monica Larsen – 2A, Janne de Draugittud – 8 D, Lars Due-Tønnesen -10 D, Jan Hellesund -1 A, Lars Christian Skjelven nestleder, Kjersti Austdal FAU leder, Maia Bongard(vara)- 2 B.

Oppsummering:

Et gjennomgående tema på møtet ble kontaktinformasjonen skolen har til barnas foresatte, da det fra skolens side ikke lenger er lov til å dele ut klasselister. Dette ble drøftet både i forbindelse med skolens beredskapsplan, Peik, gjennomføringen av foreldreundersøkelsen og mulighet for kontakt mellom foreldre i klassene på de ulike trinn og hvordan dette påvirker det sosiale miljøet. Det ble besluttet at Kjersti skulle følge opp temaet med rektor.

Rektor presenterte saker fra Driftsstyret:

Budsjett 2018 er vedtatt, men er et vanskelig budsjett som legger seg på merforbruk for å komme lærer-normen i møte. Skolen er bevilget 1,3 mill mindre i år, og mangler 8,7 stillinger for å møte kravet om nok lærere. Marianne mente at penger ikke brukt opp fra budsjettet i 2017 kunne flyttes over til 2018-budsjettet.

Innspill til sak 10/8 ang mobbing, der eleven skal lyttes til før utvisning. Et ønske om at alle involverte i saken ble hørt.

Rektors saker:

Foreldreundersøkelsen: Her ønskes fra skolens side en større svarprosent, i fjor 50 %. Innspill og diskusjon rundt at kun 1 foresatt pr barn får undersøkelsen tilsendt elektronisk. Det viste seg at det ikke er samsvar mellom Its learning og skolens database av kontaktinformasjon, en sak skolen er kjent med og har meldt videre til utdanningsadministrasjonen. Mange gode innspill for øvrig til hvordan

foreldreundersøkelsen statistisk best gjenspeiler virkeligheten, et tema Jonas og Helmer skulle drøfte videre.

Spørsmål fra forrige møte til rektor:

Gymsal – de ulike forslag har blitt undersøkt, Domus Athletica er for langt unna, Skøyen og SATS ikke ledig. Gjenstår en mulighet om midlertidig hall ved Frogner stadion, bør være mulig å få avklart dette til vår/sommer 2018.

Tiltak mot vurderingspress og karakterer – lærerne jobber ut i fra en vurderingsplan, som omfatter ulike vurderingssituasjoner med tilbakemelding til eleven hver uke. Lærer skal være tydelig i rollen som trener og dommer. Veien videre er et ønske om en mer tverrfaglig vurderingssituasjon, mer egenvurdering, samt vurderinger der karakter ikke inngår. Lærere positive til en karakterfri skole.

FAUs agenda.

Skolegensere: FAU besluttet å ikke mene noe om design og leverandør av disse.

Roller/grupper innad i FAU:

SaLto: Vi ble informert/oppdatert om arbeidet til SaLTo, som har et møte 12. april der medlemmer i FAU også kan møte. Her er første gang kontakter fra Ullern og Frogner møtes. Spørsmål om det burde opprettes en egen arbeidsgruppe i FAU på ungdomstrinnet som jobbet mot rus og kriminalitet.

MAKS-gruppen: hadde ikke hørt fra Mona.

17.mai-gruppen: Alt er i rute er beskjed fra rektor.

Vedtak:

FAU godkjente å gi forskudd til gruppen på kr 5000 til premier og fornying av leker osv.

Natteravn-gruppen: ansvarlig ikke på møtet men alt er i rute også her.

Bygg-gruppen: Status er avventing av svar på innsendt klage på vedtak om omregulering. Byggherre har frist til 13.mars på å svare på dette.

Musikk-gruppen: Har ikke hatt møte. Oversikt over nye elever til neste FAU-møte.

Tur og arrangement-gruppen: Nyttårsballet hadde vært en svært vellykket affære med buss fra KPMG bygget til Sporten, om enn det var ønskelig med en

DJ neste år som også spilte rolige sanger. Onsdag var ukedagen det falt på, og det ble konkludert med at det var klokt å arrangere det utenfor Oslo sentrum.

Angående klasseturer, er det bestemt i år at hver klasse arrangerer egen klassetur, og høstferien er tradisjonelt tidspunktet for denne turen da skolen ikke formelt kan innvilge avspasering/fri til dette. Spørsmål som ble tatt opp er hvorvidt FAU skal utarbeide felles retningslinjer for oppførsel på slike turer.

Trivsels-gruppa: Det ble tatt opp hvorvidt SaLTo skulle inn i trivselsgruppa. Ønskelig med holdningskampanjer ned til 1-4.klasse, da utfordringer på ungdomstrinnet kan forebygges.

Ny gruppe- med Helmer som ansvarlig, ønsker å se på Ipad-bruken i undervisningen, og ble koblet med en visstnok engasjert foresatt i klasse 1 B. Ønsker også å se nærmere på engelsk undervisningen til barn med engelsk som morsmål.

Eventuelt:

Anmerkninger – saken fra tidligere ble ønsket fulgt opp. FAU må i tilfelle bli enige om et standpunkt i denne saken og presentere for rektor.

Kontaktlister til klassene- en konsekvens av at dette ikke er lov å dele ut fra skolens side er at det blir et større ansvar på FAU og foreldrerrepresentantene for å innhente disse opplysningene. Det er ønskelig med klasselister, og Kjersti vil følge opp dette med Marianne.

Peik: Sliter med rekruttering. Dette ble også satt i forbindelse med manglende kontakt med foresatte. FAUs oppgave å bidra til å informere om korpset, ønskelig å få representanter fra Peik inn på foreldremøter til høsten for å informere om tilbudet.

Skap- Kjersti følger opp dette til neste gang.

Skolens beredskapsplan- Skolen følger retningslinjene til Oslo politi i slike situasjoner. Lærerne øver med elevene en gang i året. Diskusjon om beredskapsplanen skal/bør være tilgjengelig for FAU og i såfall av hvilken grunn. Konklusjonen ble at vi kun ønsker å være trygge på at det foreligger en beredskapsplan, kanalplan og oppfølgingsplan, noe som også har sammenheng med at det er svært viktig at skolen har riktig kontaktinformasjon.

Oppfølging

Oppgave	Ansvarlig	Frist
---------	-----------	-------

Klasseliste – hvordan kan skolen og FAU håndtere dette best.	Kjersti Austdal	14.5.18
--	-----------------	---------

Neste møte er 14.mai.

Referent Maia Bongard